



## CORTE DEI CONTI

### SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER IL VENETO

Settore Enti locali - Controllo finanziario

Prot. 0003360-20/05/2015-SC\_VEN-T97-P

**Al Sindaco**

**All'Organo di revisione contabile  
del Comune di BROGLIANO (VI)**

**Invio tramite sistema S.I.Qu.E.L.**

**Oggetto: Art. 1, commi 166 e ss, della legge 23/12/2005, n. 266 - Relazione dell'organo di revisione sul rendiconto 2013 - Comune di BROGLIANO (VI) - Nota istruttoria.**

Con riferimento alla relazione di cui all'oggetto, si chiedono delucidazioni in merito ai seguenti punti:

#### **SEZIONE SECONDA**

##### **Punti 1.10 - Gestione Residui**

In via preliminare si chiedono eventuali aggiornamenti sui residui passivi del titolo II non movimentati da oltre tre esercizi per i quali non c'è stato l'affidamento dei lavori in quanto trattasi di progetti che beneficiano di contributi regionali prorogati (domanda 1.10.8b). Altresì, come evidenziato in sede di istruttoria sul rendiconto 2012, permangono residui vetusti di parte corrente ed è sempre molto elevato l'ammontare dei residui attivi totali (Tit. I-V) rapportato al totale degli accertamenti. In relazione alla risposta fornita con nota prot.7124 del 1/8/2014, si chiedono notizie integrative.

##### **Punto 1.11 - Debiti fuori bilancio**

Si rileva il riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio di parte corrente pari ad € 879,94 in merito ai quali si chiedono informazioni sulla tipologia e sulle modalità di finanziamento, nonché gli estremi della relativa delibera consiliare di riconoscimento e conferma dell'avvenuto inoltro della stessa alla competente Procura della Corte dei conti.

##### **Punto 1.15 - Contenimento delle spese:**

Si prende atto che non risultano rispettate le disposizioni contenute nell'art. 5 co. 2 del D.L. 95/2012, come convertito dalla L. 135/2012, in merito al divieto di effettuare spese di ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 per la manutenzione, noleggio e esercizio di autovetture nonché per l'acquisto di buoni taxi, con uno sforamento di circa € 2.054,00(punto 1.15.4). Preso atto dal successivo punto 1.5.5 della presenza di eventuali deroghe, si chiede di fornire una relazione più dettagliata.



### **Punto 5 - Patto di stabilità.**

Nell'allegato 1 *Monitoraggio patto di stabilità* il saldo obiettivo finale è di 225 mentre nell'allegato 2 *Prospetto per la certificazione* è di -193. Si chiedono chiarimenti.

### **Punto 6.4 - Spese di personale**

Si rileva la mancata riduzione della spesa di personale (punti 6.4 -6.5) con un aumento di circa € 29.900,00 nell'esercizio 2013 rispetto al 2012.

Nel campo note viene precisato quanto segue: *questo Ente ha applicato l'art. 1 comma 562 Legge 296/2006 in forza del quale le spese di personale sostenute dagli Enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, non devono superare il corrispondente ammontare delle spese sostenute nel corso dell'anno 2008 (la riduzione della spesa non è dunque rapportata al precedente esercizio, come per gli enti sottoposti al patto di stabilità, bensì alla voce di spesa sostenuta ne 2008).*

Ciò premesso e considerato, tuttavia, che codesto Ente dal 2013 è soggetto alle regole del patto di stabilità e non ci sono state variazioni del personale in servizio tra il 2012 e il 2013, si chiedono ulteriori spiegazioni ed elementi di valutazione su quanto rilevato.

### **SEZIONE ORGANISMI PARTECIPATI**

Si chiedono notizie circa gli eventuali oneri sostenuti a qualsiasi titolo dall'Ente per le proprie partecipate, posto che non risultano compilati i prospetti 2.5.

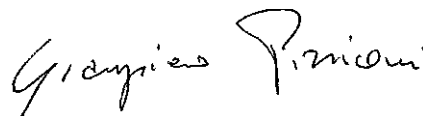
I chiarimenti sui suddetti punti dovranno essere cortesemente forniti, a firma del Sindaco e dell'Organo di revisione, entro **15** giorni dal ricevimento della presente, utilizzando l'apposita funzionalità SI.Qu.EL.: istruttoria / processo istruttorio / invio documento.

Sarà, quindi, cura dell'Organo di revisione, in caso di modifica o di integrazione dei dati forniti, se necessario, chiedere la "sostituzione del questionario" e, una volta attivata la procedura da parte della scrivente Sezione, provvedere tempestivamente all'invio del questionario rettificato.

Distinti saluti.

**IL MAGISTRATO ISTRUTTORE**

Dott. Giampiero Pizziconi



.....

Referente: Raffaella Bozzone  
Tel. 041.2705409

