



**COMUNE DI BROGLIANO**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

**REGOLAMENTO**  
**DI DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI**  
**PESA PUBBLICA**

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 41 DEL 30.12.2020

## Articolo 1 – Oggetto del servizio

- 1) Il Comune attiva un servizio di pesa pubblica, con impianto di pesatura di proprietà comunale, localizzato in via Capitello nella frazione a Quargnenta, su area anch'essa di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

## Articolo 2 – Gestione del servizio

- 1) Il presente regolamento disciplina l'uso e la gestione del nuovo servizio di pesa pubblica comunale destinato a svolgere il servizio di pubblica pesatura nell'interesse e/o a favore della comunità locale.
- 2) Gli impianti di pesatura sono gestiti direttamente dall'Amministrazione tramite proprio personale dipendente oppure tramite personale inserito all'interno del programma ASU (Anziani socialmente utili. L'Amministrazione Comunale, laddove lo ritenga opportuno, può disporre per l'affidamento della gestione, totale o parziale, ad altro soggetto esterno (vedi art. 8)

## Articolo 3 – Modalità di erogazione servizio e tariffa

L'utilizzo dell'impianto avviene mediante il pagamento anticipato di una specifica tariffa (non rimborsabile), come determinata con provvedimento di Consiglio Comunale 12 del 30.04.2018 in € 5,00 a pesata. A pagamento avvenuto, sarà rilasciata apposita "Ricevuta" costituita da "matrice" e "figlia". Tale documento, da esibire al momento della pesatura, sarà convalidato dall'operatore addetto, che rilascerà all'utente la "figlia" della ricevuta, trattenendo la "matrice".

## Articolo 4 - Operazione di pesatura

- 1) L'ordine cronologico di precedenza nelle operazioni di pesatura è dato dalla priorità temporale di presentazione dei carichi alla pesa pubblica.
- 2) In qualsiasi caso hanno la precedenza i carichi delle merci soggette a controllo, per gli accertamenti disposti a norma di legge o di regolamento accompagnati e/o disposti dalle forze dell'ordine.
- 3) Le modalità pratiche di utilizzo degli strumenti di pesatura verranno spiegate su apposito pannello illustrativo esposto al pubblico presso gli impianti di pesatura stessi.

## Articolo 5 - Orario di pesatura

Le operazioni di pesatura avverranno negli orari da concordare di volta in volta con gli operatori addetti alla pesa.

## Articolo 6 - Prestazioni escluse dal diritto di peso

Il diritto di peso non è dovuto per il riscontro del peso di qualsiasi carico nell'interesse dell'Amministrazione Comunale o nel caso di pesatura delle merci soggette a controllo, per gli accertamenti disposti a norma di legge o di regolamenti accompagnati e/o disposti dalle forze dell'ordine.

## Articolo 7 – Ritiro delle Ricevute.

Il ritiro delle ricevute per la pesatura avverrà presso l'Ufficio Economato del Comune, previo pagamento anticipato dell'importo complessivo pari al numero di pesate richieste (tariffa di € 5,00 per ciascuna pesata). Il pagamento anticipato potrà essere effettuato con le seguenti modalità:

- a) Mediante bonifico sul conto di Tesoreria Comunale n. IT 19 B 01030 60330 000061139408 con causale “Acquisto n. \_\_\_\_ ricevute per la pesa pubblica” e invio dell’attestazione di pagamento tramite posta elettronica al seguente indirizzo : [ragioneria@comune.brogliano.vi.it](mailto:ragioneria@comune.brogliano.vi.it)
- b) Mediante versamento sul c/c postale n. 14950364 intestato a “Comune di Brogliano – servizio di tesoreria” con causale “Acquisto n. \_\_\_\_ ricevute per la pesa pubblica” e invio dell’attestazione di pagamento tramite posta elettronica al seguente indirizzo: [ragioneria@comune.brogliano.vi.it](mailto:ragioneria@comune.brogliano.vi.it)
- In entrambi i casi le ricevute potranno essere ritirate presso l’Ufficio Econmato a partire dal giorno successivo all’invio dell’attestazione di pagamento negli orari di apertura al pubblico.

#### Articolo 8 – Affidamento del servizio in concessione a terzi

1. È facoltà del Comune concedere la gestione del servizio di peso pubblico a privati, in base ad apposito capitolato ed in osservanza delle norme sui pubblici affidamenti.
2. Il concessionario, nei rapporti con i richiedenti la prestazione di peso pubblico, è tenuto ad osservare le norme del predetto capitolato; nonché quelle del presente regolamento.

#### Articolo 9 - Oneri a carico Amministrazione

Sono a carico dell’Amministrazione gli oneri derivanti dalla periodica verifica da parte dell’Ufficio Pesì e Misure, quelli di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché le spese per la pulizia dell’area e della struttura.

#### Articolo 10 - Uso improprio del peso pubblico

Fatta salva l’adozione di specifici provvedimenti per inosservanza di norme di carattere penale, le violazioni alle disposizioni del presente regolamento e/o l’uso improprio del Peso Pubblico sono regolate dall’articolo 7 -bis del d.lgs. 267/2000 e s.m.i. e punite con la sanzione amministrativa da Euro 50,00 a Euro 500,00.

#### Articolo 11 - Entrata in vigore

Il presente regolamento si applica a decorrere dalla data di esecutività della relativa delibera di approvazione.