



COMUNE DI BROGLIANO

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 40

L'anno **duemiladiciotto** addì **venti** del mese di **aprile**, alle ore **14:30** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano:

TOVO DARIO	SINDACO	Presente
TOVO PIETRO ORLANDO	VICE SINDACO	Presente
MONTAGNA SANTO	ASSESSORE	Presente
CIELO LARA CLELIA	ASSESSORE	Assente
PLECHERO MADRILENA	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta il **Segretario Comunale, DI CINDIO D.SSA STEFANIA.**

Il Sig. **TOVO DARIO**, nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente chiede alla Giunta di deliberare in merito al seguente

OGGETTO

NOMINA DEL DOTT. FINELLI PASQUALE QUALE COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE.

VISTO l'art. 43 il quale recita "il nucleo di valutazione è composto dal Segretario Comunale che lo presiede, da funzionari scelti dalla Giunta Comunale, anche tra funzionari e consulenti esperti in tecniche di valutazione nel controllo di gestione";

RILEVATO, tra l'altro, che la Corte dei Conti Sezione regionale di controllo per la Lombardia, attraverso il proprio parere del 30 Maggio 2011 n. 325, ha rilevato che non è previsto alcun obbligo a carico degli Enti Locali di applicare, nemmeno per via di principio, l'art. 14 del D. lgs. 150/2009, in materia di istituzione degli O.I.V., in quanto esso non è operante per gli Enti Locali;

DATO ATTO, altresì, della non diretta applicabilità del citato art. 14 agli Enti locali come risultante dal combinato disposto degli art. 14 e 16 del medesimo D.Lgs. 150/2009 così come modificato dal D.Lgs. 74/2017;

ACQUISITA la disponibilità del dott. Pasquale Finelli, Segretario generale del Comune di Lonigo e valutato il suo curriculum da cui emerge l'alta professionalità maturata in materia di direzione di risorse umane nell'ambito dell'Ente locale e da cui si rileva, pertanto, la specifica competenza in relazione all'incarico in oggetto;

VISTA l'autorizzazione all'incarico di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Brogliano nei confronti del Segretario Generale dott. Finelli Pasquale, pervenuto dal Sindaco del Comune di Lonigo in data 17.04.2018, ns prot. 4054 del 18.04.2018;

PRESO ATTO che è stata acquisita la dichiarazione in merito all'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse agli atti dell'ufficio ragioneria;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 137 del 29.10.2001 e successive modificazioni con la quale è stato approvato il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

RITENUTO, pertanto, di nominare, quale componente del Nucleo di Valutazione il dott. Finelli Pasquale, Segretario Generale del Comune di Lonigo, quale esperto nel settore, confermando il compenso al di € 77,00 per la partecipazione ad ogni seduta del Nucleo di Valutazione;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO che sulla proposta sono stati espressi pareri di cui all'art. 49 del T.U. approvato con D. Lgs. 267/2000 come segue:

Visto, si esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

Lì 20.04.2018

Il Responsabile del servizio
Di Cindio dott.ssa Stefania

Visto, si esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento

Lì 19.04.2018

Il Responsabile del servizio
Busato dott.ssa Mara

A voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di nominare il dott. Finelli Pasquale, Segretario Generale del Comune di Lonigo, componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Brogliano per la durata di anni 2 con decorrenza dal 23.04.2018;

1. di stabilire il compenso al lordo delle ritenute di legge, in Euro 77,00 per ogni seduta relativa all'attività del Nucleo di Valutazione;

2. di dare atto che il nucleo di valutazione risulta così composto:

- - Segretario Comunale del Comune di Brogliano – Presidente;
- - dott. Finelli Pasquale Segretario Generale del Comune di Lonigo;

3. di rinviare a successivo provvedimento del Responsabile del servizio finanziario l'assunzione dell'impegno di spesa e la liquidazione, con cadenza annuale, del compenso dovuto in rapporto alle sedute svolte;

4. di incaricare, altresì, l'ufficio ragioneria di provvedere alle pubblicazioni obbligatorie previste nella specifica sezione di Amministrazione trasparente del sito istituzionale per gli incarichi di collaborazione e di tutti i correlati adempimenti relativi all'Anagrafe delle prestazioni.

Con votazione unanime favorevole, la presente deliberazione, considerata la necessità di espletare alcuni urgenti adempimenti di competenza del Nucleo di valutazione, viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del testo Unico approvato con D.Lgs. 267/2000.

Il presente provvedimento deve essere trasmesso in elenco ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 125 del testo Unico approvato con D.Lgs. 267/2000.

- Albo on-line
- Ufficio demografico
- Ufficio ragioneria
- Ufficio segreteria
- Ufficio tecnico
- Ufficio tributi
- Assistente Sociale
- Polizia Locale
-

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE
TOVO DARIO**



**IL SEGRETARIO COMUNALE
DI CINDIO D.SSA STEFANIA**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata oggi 11 MAG 2018 all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Li, 11 MAG 2018



**IL SEGRETARIO COMUNALE
DI CINDIO D.SSA STEFANIA**

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa in elenco - oggi 11 MAG 2018 giorno di pubblicazione - ai Capigruppo consiliari - come previsto dall'art. 125 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.

Li, 11 MAG 2018



**IL SEGRETARIO COMUNALE
DI CINDIO D.SSA STEFANIA**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D Lgs. 267/2000).

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.)

Li,

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DI CINDIO D.SSA STEFANIA**

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso _____

Li,

**Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Nertempi d.ssa Maria Luisa**