



COMUNE DI BROGLIANO

Provincia di Vicenza

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 94

L'anno **duemiladiciotto** addì **diciannove** del mese di **novembre**, alle ore **18:30** nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano:

TOVO DARIO	SINDACO	Presente
TOVO PIETRO ORLANDO	VICE SINDACO	Presente
MONTAGNA SANTO	ASSESSORE	Presente
CIELO LARA CLELIA	ASSESSORE	Assente
PLECHERO MADRILENA	ASSESSORE	Assente

Partecipa alla seduta il **Segretario Comunale, CAPORRINO DOTT. ANTONIO**.

Il Sig. **TOVO DARIO**, nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente chiede alla Giunta di deliberare in merito al seguente

OGGETTO

ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP. 2019-2020-2021 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- che l'art. 21 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" del Codice dei Contratti prevede:
 - al comma 1 che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo superiore ad Euro 100.000,00 nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
 - al comma 3 che il programma triennale dei lavori pubblici ed i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore ad euro 100.000,00 e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stat, delle regioni o di altri enti pubblici. Per i lavori di importo superiore ad euro 1.000.000,00 ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica;
 - al comma 6 la programmazione biennale di forniture e servizi ed i relativi aggiornamenti per gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad Euro 40.000,00;
 - al comma 8 la definizione delle modalità di approvazione ed aggiornamento dei programmi e relativi elenchi annuali, nonché gli schemi tipo per la compilazione sono demandate ad un decreto attuativo;
- che il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i. e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18/05/2018: Semplificazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato;
- che il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) ossia il nuovo strumento di programmazione strategica ed operativa dell'Ente locale, con cui vengono unificate le informazioni, le analisi, gli indirizzi della programmazione e che a differenza della vecchia relazione previsionale e programmatica, non è un allegato al bilancio di previsione ma un atto a sé stante da approvarsi prima del bilancio;
- che nel DUPS sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica con particolare riferimento a: piano opere pubbliche, piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, programmazione dei fabbisogni di personale;

RICHIAMATO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti 16.1.2018, n. 14 con cui si approva la procedura e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale ed annuale dei lavori pubblici e del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi, dei

loro aggiornamenti annuali, con riferimento alla programmazione decorrente dal 2019;

RICHIAMATI gli atti fondamentali di programmazione già in essere in particolare il programma dei lavori pubblici 2018/2020 approvato con delibera di C.C. n. 7 del 26/02/2018 e successivo aggiornamento giusta delibera di C.C. n. 13 del 30/04/2018 con la quale è stato aggiornato l'elenco annuale 2018;

CONSIDERATO che sono in fase di predisposizione e di avvio le procedure per la realizzazione di opere già indicate nel Piano delle Opere Pubbliche 2018/2020 con riferimento all'annualità 2018;

che il nuovo programma opere pubbliche non prevede quanto previsto dalla precedente programmazione 2018/2020 secondo il sistema a "scorrimento" previsto dal DM 14/2018 all'art. 5, per gli anni 2019/2020;

DATO ATTO

- che necessita procedere:
 - all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2019/2021 ed elenco annuale per l'anno 2019;
 - all'adozione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2019/2020;in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del Codice dei Contratti e art. 3 e 6 del DM n. 14/2018;
- che il Responsabile dell'Ufficio Tecnico, referente per la programmazione delle opere pubbliche e degli acquisti di beni e servizi, su indicazione della Giunta Comunale ha predisposto:
 - il piano triennale per gli anni 2019/2021 ed elenco annuale 2019 dei lavori pubblici non prevedendo l'inserimento di opere di importo superiore ad Euro 100.000,00 rinviando ad un successivo inserimento qualora sopravvenissero disponibilità di finanziamento all'interno del bilancio ad oggi non prevedibili per poter inserire i seguenti interventi:
 - "Realizzazione di un nuovo parcheggio e marciapiede di collegamento a servizio della Scuola Primaria";
 - "Realizzazione di marciapiede e pista ciclabile sulla SP 39 dalla Lott.ne BORA a via A. Moro;
 - "Incrocio SP 38 e SP 39";
 - il piano degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2019/2021;

VISTI

- gli schemi tipo di cui all'ALLEGATO I del DM 14/2018, composto dalle seguenti schede (allegato A):
 - scheda A*: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma, non compilata in quanto l'Amministrazione non ha interventi da pubblicare;
 - scheda B*: elenco delle opere pubbliche incompiute - NON COMPILATA in quanto non ricorre la fattispecie;
 - scheda C*: elenco degli immobili disponibili di cui agli art. 21 comma 5 e 191 del Codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera incompiuta - NON COMPILATA in quanto non ricorre la fattispecie;

scheda D: elenco dei lavori del programma non compilata in quanto l'Amministrazione non ha interventi da pubblicare;

scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale, non compilata in quanto l'Amministrazione non ha interventi da pubblicare;

scheda F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati NON COMPILATA in quanto non ricorre la fattispecie;

- gli schemi tipo di cui all'ALLEGATO II del DM 14/2018, composto dalle seguenti schede (allegato B):

scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

scheda B: elenco degli acquisti del programma;

scheda C: elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale non riproposti e non avviati NON COMPILATA in quanto non ricorre la fattispecie;

RITENUTO di dover adottare gli suddetti schemi relativi al programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2019 – 2021 ed elenco annuale 2019 e al programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 allegati al presente atto che ne costituiscono parte integrante e sostanziale (allegato A e allegato B);

VISTI il D. Lgs. 50/2016 - Codice dei Contratti;
il Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16.1.2018;

Fatte le verifiche necessarie ai sensi dell'art. 9 d.l. 78/2009 ed interpellato il Responsabile del Servizio Finanziario in merito alla compatibilità con le regole di finanza pubblica;

VISTO che sulla proposta sono stati espressi pareri di cui all'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000 come segue:

Visto, si esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento

Lì 19.11.2018

Il Responsabile del servizio
Arch. Gianna Gabrielli

Visto, si esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento

Lì 19.11.2018

Il Responsabile del servizio
Dott.ssa Mara Busato

A voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di adottare l'allegato programma triennale dei lavori pubblici per gli anni 2019 - 2021 e l'elenco annuale dei lavori da realizzare nell'anno 2019, predisposto dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico, referente per la programmazione delle opere pubbliche, secondo le schede di cui all'ALLEGATO I del DM 14/2018 (allegato A) di seguito elencate:
 - scheda A*: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma, non compilata in quanto l'Amministrazione non ha interventi da pubblicare;
 - scheda B*: elenco delle opere pubbliche incompiute - NON COMPILATA in quanto non ricorre la fattispecie;
 - scheda C*: elenco degli immobili disponibili di cui agli art. 21 comma 5 e 191 del Codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera incompiuta - NON COMPILATA in quanto non ricorre la fattispecie;
 - scheda D*: elenco dei lavori del programma non compilata in quanto l'Amministrazione non ha interventi da pubblicare;
 - scheda E*: Interventi ricompresi nell'elenco annuale, non compilata in quanto l'Amministrazione non ha interventi da pubblicare;
 - scheda F*: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati NON COMPILATA in quanto non ricorre la fattispecie;
2. di adottare l'allegato programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2019/2020 predisposto dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico, referente per la programmazione degli acquisti di forniture e servizi, secondo le schede di cui all'ALLEGATO II del DM 14/2018 (allegato B) di seguito elencate:
 - scheda A*: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - scheda B*: elenco degli acquisti del programma;
 - scheda C*: elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale non riproposti e non avviati NON COMPILATA in quanto non ricorre la fattispecie;
3. di dare atto che l'allegato programma triennale 2019 – 2021 e l'allegato Elenco Annuale 2019 come da allegato A, nonché il Programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi come da allegato B, saranno pubblicati all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale nella sezione Amministrazione Trasparente, per 30 gg. consecutivi durante i quali potranno essere prodotte osservazioni;
4. di dare atto che, lo schema del programma triennale delle opere pubbliche 2019/2021 e relativo elenco annuale 2019 di cui all'allegato A e il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di cui all'allegato B, decorsi i termini di cui sopra sarà approvato dal Consiglio Comunale in sede di approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione 2019/2021;
5. di precisare che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di alcun impegno di spesa;
6. di stabilire che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al piano triennale siano inviate al Responsabile del Programma triennale dei lavori pubblici nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia.

Con successiva e separata votazione unanime favorevole, considerata l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile per poter dar corso alle istruttorie nei termini di legge.

Il presente provvedimento va trasmesso in elenco ai Capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line ai sensi dell'art. 125 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.

- Albo on-line
- Ufficio demografici
- Ufficio ragioneria
- Ufficio segreteria
- Ufficio tecnico
- Ufficio tributi
- Assistente Sociale
- Polizia Locale
-

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue

**IL PRESIDENTE
TOVO DARIO
ANTONIO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
CAPORRINO DOTT.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia del presente verbale viene pubblicata oggi _____ all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Lì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE
CAPORRINO DOTT. ANTONIO**

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che la presente deliberazione viene trasmessa in elenco - oggi _____ giorno di pubblicazione - ai Capigruppo consiliari – come previsto dall'art. 125 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.

Lì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE
CAPORRINO DOTT. ANTONIO**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune ai sensi dell'art. 134, comma 3, del T.U. approvato con D Lgs. 267/2000).

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000.)

Lì,

**IL SEGRETARIO COMUNALE
CAPORRINO DOTT. ANTONIO**

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso _____

Lì,

**Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria
Nertempi d.ssa Maria Luisa**

